**FORMATO CONCENTRADOR DE SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO**

**(CI-01/2024)**

Antes de proporcionar la información solicitada, lea cuidadosamente cada uno de los rubros que contiene la presente solicitud, ya que, en caso de presentarse incompleta, será rechazada.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FECHA DE ELABORACIÓN |  |  |  |  |  |
|  | DÍA |  | MES |  | AÑO |

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Tecnológico Nacional de México/ITS del Occidente del Estado de Hidalgo | |
| Responsable del Proyecto:  Correo electrónico:  SNI: Si ( ) No. de Registro: No ( ) | Título del Proyecto |
| Tipo de investigación: Básica ( ) Aplicada ( ) Desarrollo Tecnológico ( ) | |

MODALIDAD DEL PROYECTO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Por línea de investigación | | | | | |
| Licenciatura ( ) | | | Posgrado ( ) | | |
| Habilitado ( ) PNPC ( ) | | |
| Nombre del Programa Educativo en donde se desarrollará el proyecto:  Línea de investigación o de trabajo: | | | | | |
| 3.2 Investigador en proceso de consolidación | | | | | |
| No de registro SNI:  Vigencia de nombramiento: | | Nombre del Programa Educativo | | Línea de investigación o de trabajo | |
| 3.3. Cuerpos académicos en consolidación o consolidado  Licenciatura ( ) Posgrado ( ) Habilitado ( ) PNPC ( )  Nombre del cuerpo académico:  Nombre del Programa Educativo en donde se desarrollará el proyecto:  Línea de investigación o de trabajo: | | | | | |
| 3.4. Redes de cuerpos académicos | | | | | |
| Nombre de la Institución  1.  2.  3. | Nombre del cuerpo académico  1.  2.  3. | | Nombre del Programa Educativo  1.  2.  3. | | Línea de Investigación o de trabajo  1.  2.  3. |
| 3.5. Profesores de Licenciatura en proceso de obtención de reconocimiento al perfil deseable PRODEP  Grado del Profesor: Maestría ( ) Doctorado ( )  Nombre del Programa Educativo en donde se desarrollará el proyecto: | | | | | |

|  |
| --- |
| Fecha propuesta de inicio:  Duración del proyecto (en meses):  Nota: La fecha de inicio y término del proyecto se establecerá a partir de la primera asignación del recurso. |

Especifique el área (marque sólo una)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ciencias Químicas | ( ) | Ingeniería Industrial, Administrativa y Desarrollo Regional | ( ) |
| Ciencias Biológicas | ( ) | Ciencias de la Educación | ( ) |
| Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente | ( ) | Ciencias del Mar | ( ) |
| Ingeniería Eléctrica, Electrónica | ( ) | Ciencias Agrícolas y Forestales | ( ) |
| Ingeniería Química, Bioquímica, Alimentos, Biotecnología | ( ) | Ingeniería Mecánica, Mecatrónica | ( ) |
| Ciencias de los Materiales, Polímeros | ( ) | Ciencias de la Computación, Sistemas Computacionales, Informática | ( ) |

Profesores Colaboradores en el proyecto

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Firma | Profesor TC | | Correo electrónico | Perfil PRODEP | | Nivel SNI/No. CVU |
| SI | NO | SI | NO |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

Nota: Para proyectos de Redes de Cuerpos Académicos, agregar una columna indicando la Institución de adscripción.

|  |
| --- |
| OBJETIVOS DEL PROYECTO |
| GENERAL |
| ESPECÍFICOS |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRODUCTOS ENTREGABLES** | |
| **Contribución en la formación de recursos humanos**  **Especificar si se titularán o estarán en proceso de tesis** | **Productividad académica** |
| Licenciatura:  Maestría:  Doctorado:  Incorporación de alumnos de licenciatura al proyecto:  Estudiantes residentes:  Estudiantes en servicio social:  Estudiantes en actividades complementarias:  Estudiantes en Verano de Investigación TecNM:  Estudiantes en Cumbre InnovaTecNM | Artículos científicos en revistas indizadas enviados:  Artículos científicos en revistas arbitradas enviados:  Artículos de divulgación enviados:  Artículos en memorias en congreso enviados:  Memorias en extenso en congresos:  Capítulos de libros enviados para revisión:  Libros enviados para revisión:  Libros editados y publicados:  Prototipos enviados para registro:  Patentes enviadas para registro:  Paquetes tecnológicos enviados para registro:  Otros (especifique): |

PROGRAMA DE ACTIVIDADES.

El financiamiento del TecNM por lo general llega al ITSOEH en el mes de julio/agosto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre del Responsable de la actividad | Actividad | Periodo de realización  Indicar mes(es) | Resultados entregables de la actividad | \*Partidas solicitadas | Monto  Solicitado  $ | Descripción de los bienes |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Verificar las partidas en el documento “Clasificador del Objeto del Gasto” (federal) para ingresarlas a la plataforma de proyectos del TecNM. Y si el proyecto es autorizado, verificar las partidas en el “Clasificador del Objeto del Gasto” (estatal de la Secretaria de Finanzas de Gob. del Edo.) para hacer la solicitud de sus materiales específicos.

PROGRAMA DE PAGOS DE LOS APOYOS ECONÓMICOS

El financiamiento del TecNM por lo general llega al ITSOEH en el mes de julio/agosto, es decir se sugiere programar recurso a partir del tercer trimestre.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GASTO** | **2024** | | | |
| **Monto por trimestre** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Materiales y Suministros (cap. 2000) |  |  |  |  |
| Servicios generales  (cap. 3000) |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |

CONCENTRADO DEL PRESUPUESTO SOLICITADO

El monto máximo que puede solicitar es de $100,000 CIEN MIL PESOS.

De los cuales del 70 al 80 % en el capítulo 2000 y del 20 al 30 % del capítulo 3000

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Monto solicitado al TecNM**  **50 %** | **Monto a otorgar por el Gob. del Edo.**  **50 %** | **TOTAL** |
| Materiales y suministros  Cap. 2000 |  |  |  |
| Servicios generales  Cap. 3000 |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |

Para efecto del debido cumplimiento de la normatividad aplicable en el ejercicio presupuestal de los recursos financieros, otorgados como apoyo económico, y la correspondiente rendición de cuentas será necesario que los servidores públicos involucrados en este documento, deberá ser firmado en forma autógrafa y enviado a la Subdirección de Posgrado e Investigación.

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable técnico del ITSOEH  Nombre y Firma | Director del Plantel  Nombre y Firma |

**CONCEPTOS AUTORIZADOS DE MATERIALES Y SUMINISTROS**

**Revisar el Clasificador del Objeto del Gasto (federal y estatal) donde se desglosan las partidas del capítulo 2000 y 3000 que se describen a continuación. Solicitar última versión al Depto. de Recursos Materiales.**

2100 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES

|  |  |
| --- | --- |
| 21101 | Materiales y útiles de oficina |
| 21201 | Materiales y útiles de impresión y reproducción |
| 21301 | Material estadístico y geográfico |
| 21401 | Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos |
| 21502 | Material para información en actividades de investigación científica y tecnológica |

2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS

|  |  |
| --- | --- |
| 22201 | Productos alimenticios para animales |

2300 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| 23101 | Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima |
| 23201 | Insumos textiles adquiridos como materia prima |
| 23301 | Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima |
| 23401 | Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima |
| 23501 | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, adquiridos como materia prima |
| 23601 | Productos metálicos y a base de minerales no metálicos, adquiridos como materia prima |
| 23701 | Productos de cuero, piel, plástico y hule, adquiridos como materia prima |
| 23901 | Otros adquiridos como materia prima |
| 23902 | Petróleo, gas y sus derivados, adquiridos como materia prima |

2400 MATERIAS Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| 24501 | Vidrio y productos de vidrio |
| 24601 | Material eléctrico y electrónico |
| 24701 | Artículos metálicos para la construcción |
| 24901 | Otros materiales y artículos de construcción y reparación (Solo con justificación) |

2500 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO

|  |  |
| --- | --- |
| 25101 | Productos químicos básicos |
| 25201 | Plaguicidas, abonos y fertilizantes |
| 25301 | Medicinas y productos farmacéuticos |
| 25401 | Materiales, accesorios y suministros médicos |
| 25501 | Materiales, accesorios y suministros de laboratorio |
| 25901 | Otros productos químicos |

2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES

|  |  |
| --- | --- |
| 29101 | Herramientas menores |
| 29401 | Refacciones y accesorios para equipo de cómputo |
| 29501 | Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio |
| 29801 | Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos |

CONCEPTOS AUTORIZADOS EN SERVICIOS GENERALES

En el caso de este capítulo a continuación se enlistan los conceptos autorizados, ningún otro concepto más de este capítulo podrá ser utilizado.

3500 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| 35301 | Mantenimiento y conservación de bienes informáticos |
| 35401 | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio |
| 33901 | Subcontratación de servicios con terceros\* |

\*Servicios especializados para el desarrollo de proyectos de investigación que no estén contemplados en otra partida del clasificador del gasto.

NOTA: No se podrán solicitar recursos en pasajes y viáticos ni tampoco para adquisición de equipo de Activo Fijo